KINNITATUD

 direktori 16.09.2014. a

käskkirjaga nr 4.1-1/10

|  |
| --- |
| **VILJANDI KUTSEÕPPEKESKUSE ÕPPEKAVA MOODULI RAKENDUSKAVA** |
| **SIHTRÜHM** | põhihariduse omandanud õppur |
| **ÕPPEVORM** | statsionaarne töökohapõhine õppevorm |
| **MOODULI NR.** | **MOODULI NIMETUS** | **MOODULI MAHT** **(EKAP)** | **ÕPETAJAD** |
|  | **KORSTNAPÜHKIJA ALUSTEADMISED** | **4** |  |
| **NÕUDED MOODULI ALUSTAMISEKS** | puuduvad |
| **MOODULI EESMÄRK** | Õpetusega taotletakse, et õppija omab ülevaadet küttesüsteemide ehitamise põhimõtetest ja enamkasutatavatest ehitusmaterjalidest, omandab teadmised erialaga seonduvatest seadustest, tuleohutusnõuetest, küttesüsteemis toimuvatest füüsikalis-keemilistest protsessidest, nende seostest ja mõjust küttesüsteemidele ehituse, ekspluatatsiooni ja hoolduse käigus.Õpingute käigus arendab õppija meeskonnatööoskust, matemaatika-, ning ettevõtlikkust ja algatusvõimet. |
| **ÕPIVÄLJUNDID** | **HINDAMISKRITEERIUMID** |
| Õppija:* 1. Omab ülevaadet küttesüsteemide ehitusest ja nende kasutamisele kehtestatud nõuetest;
	2. Tunneb korstnapühkija töövahendeid ja nende kasutamise nõudeid;
	3. Kavandab tööprotsessi, arvutab tööde mahu ja maksumuse ning valib töövahendid ja seadmed korstnapühkimistööde teostamiseks lähtudes etteantud tööülesandest;
 | Õppija:* selgitab ahjude, pliitide, kaminate, lõõride ja korstnate ehitust ning kirjeldab nendes toimuvaid füüsikalis-keemilisi protsesse;
* visandab küttesüsteemi eskiisjooniseid;
* liigitab korstnapühkimistöödel kasutatavaid töövahendeid ja seadmeid ning iseloomustab neid lähtuvalt tööde teostamise tehnoloogilisest järjekorrast;
* selgitab kutsealaseid termineid eesti ja võõrkeeles;
* arvutab etteantud korstnapühkimistööde mahu ja maksumuse;
* valib, juhindudes tööülesandest, sobilikud töövahendid, enne töö alustamist veendub töövahendite korrasolekus ja ohutuses;
 |
| 1.4. Mõistab kutse-eetika ja klienditeeninduse põhimõtete järgimise vajadust korstnapühkija töös;  | * mõistab materiaalsete väärtuste säilitamise tähtsust ning oma töös juhindub säästva arengu põhimõtetest;
* selgitab korstnapühkija töökohustusi, vastutust ja konfidentsiaalsuse põhimõtteid tööülesannete täitmisel;
* kirjeldab korstnapühkija tööks vajalikke isikuomadusi ja analüüsib ennast kui teenindajat;
* selgitab korstnapühkija kui ettevõtte esindaja rolli ja käitumisreegleid väljendudes korrektses eesti keeles;
* selgitab välja klientide vajadusi ja lahendab kliendikeskselt erinevaid teenindussituatsioone valides sobiliku suhtlusstiili ja –sõnavara;
 |
| 1.5. Omab ülevaadet normdokumentidest tulenevatest nõuetest korstnapühkimis- tööde kavandamisel, teostamisel ja dokumenteerimisel; | * koostab lähteülesande põhjal kokkuvõtte korstnapühkimistöid reguleerivatest normdokumentidest ja vormistab selle korrektses eesti keeles;
* kirjeldab töötervishoiu- ja tööohutus- ning jäätmekäitlusnõudeid küttesüsteemide hooldamisel ja korstnapühkimistöödel;
 |
| **ÕPPEMEETODID** | Loeng, vestlus, arutelu, probleemi lahendamine, kirjalik töö, arvutusülesanne |

|  |  |
| --- | --- |
| **HINDAMINE**  | **Mitteeristav (A/MA)**Kujundav hindamine toimub kogu õppeprotsessi jooksul. |
| **HINDAMISMEETODID**  | **HINDAMISKRITEERIUMID** |
| 1. **Teoreetiliste teadmiste kontroll:**
	1. Test küttesüsteemi ehituse ja õige kasutamise kohta;
 |  **„arvestatud“ (A)*** õppija on omandanud kõik õpiväljunditele vastavad hindamiskriteeriumid;
 |
| 1. **Praktiline töö**
	1. Visandab küttesüsteemi eskiisjooniseid;
	2. Koostab põhjendatud hinnapakkumise etteantud korstnapühkimistöödele, kus:
		1. selgitab küttesüsteemi probleemi,
		2. arvutab ja dokumenteerib etteantud tööolukorrale töömahud,
		3. leiab tööde eeldatava maksumuse,
		4. prognoosib tööde teostamise optimaalse tööajakulu,
		5. hindab tööga kaasnevaid riske;
	3. Valib korstnapühkimistööde teostamiseks vajalikud töövahendid;
 |  |
| 1. **Olukorra analüüs**
	1. Etteantud probleemsele kütteseadmele hinnangu andmine ja töökõlbulikuks tegemise lahenduse pakkumine;
2. **Iseseisev töö**
	1. Koostab teabeallikate põhjal etteantud probleemülesandele kirjaliku lahenduse viidates ja välja tuues vastavaid lõike alljärgnevatest korstnapühkimistöid reguleerivatest seadustest ja nõuetest:
		1. tuleohus- ja ehitusseadus,
		2. küttesüsteemide puhastamise nõuded,
		3. küttekoldevälise tule tegemise ja grillimise kohta esitatavad nõuded,
		4. tulekustutitele ja vooliksüsteemidele esitatavad nõuded,
		5. tuletöö tegemisele esitatavad nõuded,
		6. korstnapühkija kutse-eetika,
		7. korstnapühkimistööde ohutusnõuded;
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **KOKKUVÕTVA HINDE KUJUNEMINE** | Kõik õpiväljundites kirjeldatud oskused on omandatud ja hinnatud tulemusega **„Arvestatud“ (A)** |
| **TEEMAD, ALATEEMAD** | Mooduli õppemaht kokku 104 tundi sh auditoorne töö 24 tundish praktiline töö 70 tundish iseseisev töö 10 tundi1. **Pottsepatööde tehnoloogia**
* soojuse levimine ja soojuspaisumine;
* põlemine ja asutatavad kütused, tuleohutusnõuded;
* pottsepatööde põhireeglid ja küttekolletele esitatavad kvaliteedinõuded;
* küttekollete ehitusnõuded: ahju- ja korstna alused, püst- ja rõhtkatikud, ahjuvahed;
1. **Korstnapühkija kutsealased terminid ja töövahendid**
	1. **Terminid:** küttesüsteem**,** kütteseade**,** küttekolle, korstnapühkija**,** korstnapühkimine**,** tahm ja pigi**,** tahma ja pigi põletamine;
	2. **Töövahendid:** korstnaluuad**,** truubiluuad**,** katlaharjad**,** tahmakulbid**,** käsihari**,** taskulamp**,** peegel**,** löökpommid, kangid**,** fiibervarred**,** fiibervaierid**,** haamrid, kellud, meislid, kraaprauad, seguämbrid**,** julgestusvöö**,** turvarakmed**,** redel**,** julgestusnöör**,** isikukaitsevahendid**,** mõõdulint**,** tööstuslik tolmuimeja**,** optilised abivahendid**,** tõmbemõõtur**,** niiskuse mõõtur;
2. **Korstnapühkimistöö hinnapakkumine**
	* küttesüsteemi probleemi selgitamine;
	* töömahu arvutamine ja tööolukorra dokumenteerimine;
	* töö eeldatav maksumus;
	* tööaja kulu prognoosimine;
	* riskide hindamine;
3. **Seadusandlus**
* tuleohus- ja ehitusseadus;
* küttesüsteemide puhastamise nõuded;
* küttekoldevälise tule tegemise ja grillimise kohta esitatavad nõuded;
* tulekustutitele ja vooliksüsteemidele esitatavad nõuded;
* tuletöö tegemisele esitatavad nõuded;
* korstnapühkija kutse-eetika;
* korstnapühkija ohutusnõuded;

***Iseseisev töö***  *– probleemülesande lahendamine kasutades ja välja tuues vastavaid lõike korstnapühkimistöid reguleerivatest seadustest ja nõuetest.* |
| **ÕPPEMATERJALID** | * [**www.korsten.ee/**](http://www.korsten.ee/)kasulik-teave;
* EVS 812-3 Ehitiste tuleohutus, osa 3: „Küttesüsteemid“;
* Tuleohutusseadus;
* Ehitusseadus;
 |

|  |
| --- |
| **VILJANDI KUTSEÕPPEKESKUSE ÕPPEKAVA MOODULI RAKENDUSKAVA** |
| **SIHTRÜHM** | põhihariduse omandanud õppur,  |
| **ÕPPEVORM** | statsionaarne töökohapõhine õppevorm |
| **MOODULI NR.** | **MOODULI NIMETUS** | **MOODULI MAHT****(EKAP)** | **ÕPETAJAD** |
| **2.** | **KARJÄÄRI PLANEERIMINE JA ETTEVÕTLUSE ALUSED** | **6** |  |
| **NÕUDED MOODULI ALUSTAMISEKS** | puuduvad |
| **MOODULI EESMÄRK** | Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime oma karjääri planeerimisega tänapäeva majandus-, ettevõtlus- ja töökeskkonnas, lähtudes elukestva õppe põhimõtetest.Õpingute käigus arendab õppija infotehnoloogia, eesti keele pädevusi ning õppimisoskust ja algatusvõimet. |
| **ÕPIVÄLJUNDID** | **HINDAMISKRITEERIUMID** |
| Õppija:2.1. Mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääri planeerimise protsessis; | Õppija:* analüüsib juhendamisel oma isiksust ja kirjeldab oma tugevaid ja nõrku külgi;
* seostab kutse, eriala ja ametialase ettevalmistuse nõudeid tööturul rakendamise võimalustega;
* leiab iseseisvalt informatsiooni tööturu, erialade ja õppimisvõimaluste kohta;
* leiab iseseisvalt informatsiooni praktika- ja töökohtade kohta;
* koostab juhendi alusel elektroonilisi kandideerimisdokumente (CV, sh võõrkeelse, motivatsioonikirja, sooviavalduse), lähtudes dokumentide vormistamise heast tavast;
* valmistab ette ja osaleb näidistööintervjuul;
* koostab juhendamisel oma lühi- ja pikaajalise karjääri plaani;
 |
| 2.2. Mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist | * kirjeldab oma majanduslikke vajadusi, lähtudes ressursside piiratusest;
* selgitab nõudluse ja pakkumise ning turutasakaalu kaudu turumajanduse olemust;
* koostab juhendi alusel elektrooniliselt oma leibkonna ühe kuu eelarve;
* loetleb Eestis kehtivaid otseseid ja kaudseid makse;
* täidab juhendamisel etteantud andmete alusel elektroonilise näidistuludeklaratsiooni;
* leiab iseseisvalt informatsiooni peamiste pangateenuste ja nendega kaasnevate võimaluste ning kohustuste kohta;
* kasutab majanduskeskkonnas orienteerumiseks juhendi alusel riiklikku infosüsteemi „e-riik“;
 |
| 2.3. Mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas | * kirjeldab meeskonnatööna ettevõtluskeskkonda Eestis oma õpitavas valdkonnas;
* võrdleb iseseisvalt oma võimalusi tööturule sisenemisel palgatöötaja ja ettevõtjana, lähtudes ettevõtluskeskkonnast;
* kirjeldab meeskonnatööna vastutustundliku ettevõtluse põhimõtteid;
* selgitab meeskonnatööna ühe ettevõtte majandustegevust ja seda mõjutavat ettevõtluskeskkonda;
* kirjeldab meeskonnatööna kultuuridevaheliste erinevuste mõju ettevõtte majandustegevusele;
* kirjeldab ja analüüsib ettevõtte äriideed õpitava valdkonna näitel ja koostab juhendi alusel meeskonnatööna elektrooniliselt lihtsustatud äriplaani;
* loetleb ja selgitab iseseisvalt tööandja ja töötajate peamisi õigusi ning kohustusi ohutu töökeskkonna tagamisel;
* tunneb ära ja kirjeldab meeskonnatööna töökeskkonna üldisi füüsikalisi, keemilisi, bioloogilisi, psühhosotsiaalseid ja füsioloogilisi ohutegureid ning meetmeid nende vähendamiseks;
 |
| 2.4. Mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel | * tunneb ära tööõnnetuse ja loetleb meeskonnatööna lähtuvalt õigusaktides sätestatust töötaja õigusi ja kohustusi seoses tööõnnetusega;
* kirjeldab tulekahju ennetamise võimalusi ja oma tegevust tulekahju puhkemisel töökeskkonnas;
* leiab juhtumi näitel iseseisvalt eri allikatest, sh elektrooniliselt töötervishoiu ja tööohutuse alast informatsiooni;
* leiab iseseisvalt töölepinguseadusest informatsiooni töölepingu, tööajakorralduse ja puhkuse kohta;
* nimetab töölepingu, töövõtulepingu ja käsunduslepingu peamisi erinevusi ja kirjeldab töölepinguseadusest tulenevaid töötaja õigusi, kohustusi ja vastutust;
* arvestab juhendi abil iseseisvalt ajatöö, tükitöö ja majandustulemustelt makstava tasu bruto- ja netotöötasu ning ajutise töövõimetuse hüvitist;
* koostab ja vormistab juhendi alusel iseseisvalt elektrooniliselt algatus- ja vastuskirja ning e-kirja, sh allkirjastab digitaalselt;
* kirjeldab iseseisvalt dokumentide säilitamise vajadust organisatsioonis ja seostab seda isiklike dokumentide säilitamisega;
 |
| 2.5. Käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil | * kasutab situatsiooniga sobivat verbaalset ja mitteverbaalset suhtlemist nii ema- kui võõrkeeles;
* kasutab eri suhtlemisvahendeid, sh järgib telefoni- ja internetisuhtluse head tava;
* järgib üldtunnustatud käitumistavasid;
* selgitab tulemusliku meeskonnatöö eeldusi;
* kirjeldab juhendi alusel meeskonnatööna kultuurilisi erinevusi suhtlemisel;
 |
| **ÕPPEMEETODID** | Loeng, rühmatööd, rollimäng, situatsioonianalüüs, õpimapp; |
| **HINDAMINE**  | Mitteeristav **(A/MA)**Kujundav hindamine toimub kogu õppeprotsessi jooksul. |
| **HINDAMISMEETODID**  | **HINDAMISKRITEERIUMID** |
| **projekt, testid, õpimapp****Iseseisevad tööd 1-6 :***e-õpe kooli Moodle keskkonnas, konspekti mõttega lugemine, õpiväljunditega seonduvate hindamiskriteeriumide omandamist kontrollitakse valikvastustega testi abil, testi positiivsed sooritused koondatakse elektroonsesse õpimappi;* |  **„arvestatud“ (A)*** õppija koostab õpimapi, mis sisaldab kõiki iseseisvaid töid, teste ja projekte;
 |
| **KOKKUVÕTVA HINDE KUJUNEMINE** | Kõik õpiväljundites kirjeldatud oskused on omandatud ja hinnatud tulemusega **„Arvestatud“ (A)** |
| **TEEMAD, ALATEEMAD** | Mooduli maht kokku 156 tundish auditoorne töö 24 tundish iseseisev töö 132 tundi (õpilane koostab õpimapi, mis sisaldab kõiki kirjalikke iseseisvaid töid) 1. **Karjääri planeerimine**
	1. Minapilt. Isiksuseomadused. Väärtused. Huvid. Vajadused. Võimed. Hoiakud. Minapilt.
	2. Minu kool. Kooliga tutvumine. Kooli ajalugu, traditsioonid, väärtused. Õppetöökorraldus. Ehitusosakonnaga tutvumine. Kursusejuhataja roll.
	3. Kooli kodulehekülg. Õppegrupi tundmaõppimine läbi meeskonnatöö harjutuste.
	4. Õpioskused. Õpistiilid. Õpiharjumused. Õppimise edutegurid. Iseseisev töö. Kirjalike tööde vormistamine (lõimitult rakendustarkvaraga). Õpimotivatsiooni hoidmine.
	5. Töömaailma tundmaõppimine. Õppekäik kooli poolt tunnustatud praktikabaas- ettevõttesse. Tööandja ootused korstnapühkimistööde valdkonna töötajale. Töö iseloom. Töökeskkond.
	6. Kompetentsid. Kutsete süsteem. Tootja sertifikaadid. Töömotivatsioon.
	7. Praktika roll eriala omandamisel. Praktika osa õppekavas. Praktikakorraldus, praktikadokumentatsioon.

**Iseseisev töö -** *e-õpe kooli Moodle keskkonnas. Konspekti mõttega lugemine. Õpiväljunditega seonduvate hindamiskriteeriumide omandamist kontrollitakse valikvastustega testi abil. Testi positiivsed sooritused koondatakse elektroonsesse õpimappi.* 1. **Terviseõpetus**
	1. Tervisekomponendid. Füüsiline- , vaimne ja sotsiaalne tervis.
	2. Stress. Stressi mõju inimese organismile. Stressi vältimise ja stressiga toimetuleku võimalused.
	3. Uni ja selle tähtsus. Une tähtsus tervisesäilitamise seisukohalt. Unehäired.
	4. Tervislik toitumine. Mikroelemendid, vitamiinid ja tervis. Erinevate toitainete väärtarvitamisega (liialdamine/puudus) kaasnevad terviseprobleemid.
	5. Lisa- ja saasteained toidus.
	6. Energiajoogid ja nende mõju tervisele.
	7. Alkoholi mõju tervisele. Alkoholi tarbimine. Alkoholi mõju tervisele. Alkoholism
	8. Tubakatoodete mõju tervisele. Suitsetamise kahjulikkus. Suitsetamisest loobumine.
	9. Suguhaigused ja nende vältimise võimalused.

**Iseseisev töö -** *e-õpe kooli Moodle keskkonnas. Konspekti mõttega lugemine. Õpiväljunditega seonduvate hindamiskriteeriumide omandamist kontrollitakse valikvastustega testi abil. Testi positiivsed sooritused koondatakse elektroonsesse õpimappi***.**1. **Tööohutus ja töö tervishoid**
	1. Tööohutus. Tööohutust reguleerivad õigusaktid.
	2. Tööohutuse alane instrueerimine.
	3. Ohud. Füüsikalised, keemilised, bioloogilised, psühhosotsiaalsed ja füsioloogilised ohutegurid ja meetmeid nende vähendamiseks.
	4. Tuleoht.
	5. Tööõnnetus. Töötaja õigused ja kohustused seoses tööõnnetusega. Tööõnnetuse registreerimine.
	6. Esmaabi. Esmaabi terviserikete korral. Õnnetused. Esmaabi õnnetuse korral.
	7. Töökorraldus. Tööaja korraldus. Ergonoomiline töökoht. Ohud korstnapühkija tervisele. Tervise säilitamine töösituatsioonis.

**Iseseisev töö -** *e-õpe kooli Moodle keskkonnas. Konspekti mõttega lugemine. Õpiväljunditega seonduvate hindamiskriteeriumide omandamist kontrollitakse valikvastustega testi abil. Testi positiivsed sooritused koondatakse elektroonsesse õpimappi*1. **Tööseadusandluse alused**
	1. Tööseadusandlus. Tööseadusandlust reguleerivad õigusaktid
	2. Tüüpsituatsioonide kirjeldamine. Tööle kandideerimine. Tööle kandideerimiseprotsess. Tööle kandideerimiseks vajalikud dokumendid.
	3. Töövahenduskeskkonnad. Avalikud konkursid.
	4. Tööintervjuu. Tööle kandideerija õigused ja kohustused.
	5. Tööleping. Tööle vormistamise protseduur ja selleks vajalikud dokumendid. Tööleping, töövõtu- leping, käsundusleping. Katseaeg.
	6. Töötaja õigused ja kohustused. Puhkus. Töötaja õigused ja kohustused
	7. Asutuse sisekord ja kirjutamata reeglid. Puhkuse pikkus, puhkuse aeg, puhkust puudutavad dokumendid. Puhkusetasu.
	8. Töötasu. Läbirääkimised tööandjaga. Bruto ja neto töötasu.
	9. Eesti maksusüsteem. Töötaja ja tööandja maksud ja nende suurused.

**Iseseisev töö -** *e-õpe kooli Moodle keskkonnas. Konspekti mõttega lugemine. Õpiväljunditega seonduvate hindamiskriteeriumide omandamist kontrollitakse valikvastustega testi abil. Testi positiivsed sooritused koondatakse elektroonsesse õpimappi***.**1. **Ettevõtlusprojekt**
	1. Ettevõtlusvormid. Erinevad ettevõtlusvormid, nende erinevused. Õpilasfirma, start up.
	2. Meeskonnatööna ettevõtlusidee püstitamine. Ideede esitlemine. Äriplaan. Lihtsustatud äriplaani koostamine, kaitsmine. Õpilasfirma või start- up käivitamine ja käigus hoidmine.
	3. Aruandlus ettevõtlusprojekti teostamise kohta

**Iseseisev töö -** *e-õpe kooli Moodle keskkonnas. Konspekti mõttega lugemine. Õpiväljunditega seonduvate hindamiskriteeriumide omandamist kontrollitakse koostatud nõuetekohase ettevõtlusprojekti/ äriplaani abil, mis pärast kaitsmist lisatakse elektroonsesse õpimappi*1. **Karjääri planeerimine**
	1. Tööturg. Tööturu olukord maakonnas, Eestis ja Euroopa Liidus. Ehitusvaldkonna arengutrendid ja tööjõu vajadus.
	2. Edasise karjääritee planeerimine. Lühike ja pikk karjääritee. Karjäärivõimalused ehitusvaldkonnas. Minu tugevused ja nõrkused, valmisolek tööle- asumiseks korstnapühkijana
	3. Koolitusvõimalused. Formaalõppe süsteem.
	4. Kõrghariduse omandamise võimalused Eestis. Informaalne õpe.
	5. Täiendusõppe süsteem.
	6. Tööintervjuu.

**Iseseisev töö -** *e-õpe kooli Moodle keskkonnas. Konspekti mõttega lugemine. Õpiväljunditega seonduvate hindamiskriteeriumide omandamist kontrollitakse valikvastustega testi abil. Testi positiivsed sooritused koondatakse elektroonsesse õpimappi.* |
| **ÕPPEMATERJALID** | * Õpetajate poolt koostatud materjalid;
* Ettevõtlusõppe materjalid;
* Veebipõhised materjalid;
 |

|  |
| --- |
| **VILJANDI KUTSEÕPPEKESKUSE ÕPPEKAVA MOODULI RAKENDUSKAVA** |
| **SIHTRÜHM** | põhihariduse omandanud õppur,  |
| **ÕPPEVORM** | statsionaarne töökohapõhine õppevorm |
| **MOODULI NR.** | **MOODULI NIMETUS** | **MOODULI MAHT** **(EKAP)** | **ÕPETAJAD** |
| **3.** | **KORSTNAPÜHKIMISTÖÖD** | **20** |  |
| **NÕUDED MOODULI ALUSTAMISEKS** | Läbitud on moodul nr 1. |
| **MOODULI EESMÄRK** | Õpetusega taotletakse, et õppija arendab õppekeskkonnas omandatud kutsealaseid teadmisi, oskusi ja hoiakuid kogenud töötaja juhendamisel.Praktikal kogetu kaudu suureneb õpimotivatsioon, õppija arendab sotsiaalseid ja enesekohaseid pädevusi, meeskonnatöö oskust, kujuneb valmisolek ja hoiak asuda tööle õpitud kutsealal. |
| **ÕPIVÄLJUNDID** | **HINDAMISKRITEERIUMID** |
| Õppija:* 1. Selgitab välja küttesüsteemi seisukorra tuginedes olemasolevale informatsioonile ja kehtivatele normdokumentidele;
 | Õppija:* hindab visuaalvaatluse teel küttekollete seisukorda objektil, selgitab välja juurdepääsuteed küttekolletele ja korstnate suheldes kliendiga;
* hindab tööde teostamisega kaasnevaid riske ning pakub lahendused nende maandamiseks (tõstuk, julgestusvahendite vajadus) lähtudes kutse-eetika põhimõtetest;
* teeb ettepanekud avastatud puuduste likvideerimiseks, lähtudes kutse-eetika põhimõtetest;
* otsustab kas vale küttematerjali ja –režiimi kasutamisel ladestunud tahma ja pigi põletamine on vajalik;
 |
| * 1. Kavandab tööprotsessi küttesüsteemi puhastamiseks;
 | * kavandab etteantud tööülesande põhjal ressursid (inimtöö, materjalid) ning vajaminevad töö- ja transpordivahendid;
* planeerib tööaja küttekollete hooldamiseks, lähtudes etteantud tööülesandest;
* arvutab tööks vajaliku materjalikoguse ja maksumuse rakendades koolimatemaatikast tuntud eeskirju;
* koostab esialgse hinnakalkulatsiooni korstnapühkimistöödele arvestades etteantud eelarvet;
* valib töövahendid ja isikukaitsevahendid, valmistab lähtudes tööülesandest ette töökoha;
 |
| * 1. Puhastab ja hooldab küttesüsteeme ja ventilatsioonilõõre vastavalt kehtivatele normdokumentidele;
 | * katab kinni pinnad enne tööde alustamist, et vältida pindade määrdumist ning veendub, et puhastusluugid on suletud;
* puhastab korstna , ühendus- ja ventilatsioonilõõrid ning eemaldab tahma kasutades selleks ettenähtud töövahendeid ( korstnapuhastusharjad, nöör, löökpomm, truubiluud, käpphari, tahmapann, puhastusluud, tahmapann ) järgides töö- ja keskkonnaohutusnõudeid;
* liigub katusel arvestades tööohutusnõudeid ja kannab ettenähtud tööriietust

(korstnapühkija vormiriietus ilma välitaskuteta, jaki käised nööridega suletavad,katusel liikumiseks ettenähtud turvajalanõud );* teeb vajadusel küttesüsteemi välispinnale puhastusava;
* teavitab tahma ja pigi põletamisest häirekeskust ja varustab selleks ruumid esmaste kustutusvahenditega vastavalt normidele;
* põletab tahma ja pigi kasutades selleks gaasipõletit ja kontrollimiseks peeglit;
* puhastab peale tahma ja pigi põletamist küttesüsteemi põlemisjääkidest ning veendub, et küttesüsteem on töövalmis ja tuleohutu;
 |
| * 1. Koostab hinnangu hoone küttesüsteemile ja dokumenteerib teostatud tööd nõuetekohaselt;
	2. Nõustab tuleohutusalaselt klienti;
 | * vormistab lõpetatud tööde üleandmis- vastuvõtu akti *Wordi-* dokumendina (arvuti abil) vastavalt siseministri määrusele nr 41 “Küttesüsteemi puhastamise nõuded“;
* koostab kliendi küttesüsteemile hinnangu (toob välja küttesüsteemi puudused tehnilise seisukorra ja ohutuse kohta ning pakub välja sobivad lahendused puuduste likvideerimiseks);
* nõustab klienti kütesüsteemi ja – materjali õigeks, ohutuks ning säästlikuks kasutamiseks lähtuvalt normdokumentidest;
* informeerib klienti küttesüsteemis avastatud puudustest ja vigadest;
 |
| * 1. Kinnistab õppekeskkonnas omandatut töökeskkonnas toimuval praktikal vilunud korstnapühkija juhendamisel;
 | * jälgib oma juhendaja õpitegevusi juhendatava praktika juhendamisel;
* veendub teostatud korstnapühkimistöö kvaliteedis ja korrektsuses;
* osaleb meeskonna liikmena valdkonna arendustegevustes;
 |
| * 1. Juhendab ja koolitab madalama kutsetaseme korstnapühkijaid ning korraldab nende tööd või koolitab korstnapühkijapraktikante.
 | * juhendab madalama kutsetaseme korstnapühkijaid ning korraldab nende tööd või koolitab korstnapühkijapraktikante.
* varustab juhendatavad õigete töö- ja isikukaitsevahenditega ning selgitab nende kasutamist vastavalt töötervishoiu- ja ohutusnõuetele.
* teavitab juhendatavat tööga seotud tuleohust ja võimalikust keskkonnaohust.
* organiseerib, jälgib ja kontrollib enda ja juhendatava töö kvaliteeti, võtab endale vastutuse nii enda kui juhendatavate töö kvaliteedi eest.
* selgitab juhendatavale korstnapühkimistööde registripidamise põhimõtteid.
* mõjutab positiivse tööõhkkonna tekkimist, julgustab juhendatavaid, toetab nende arengut ja püüdlikkust.
* teavitab juhendatavaid korstnapühkija tööeetikast ja esteetikast, õpetab ja juhendab kasutama uuenevaid seadmeid ja tööriistu.
* osaleb koolituskavade väljatöötamisel ja täiendkoolitustel.
* viib ennast kurssi uute tehnoloogiate ja materjalidega ning annab teadmised edasi teistele korstnapühkijatele.
 |
| **ÕPPEMEETODID** | Vaatlus, praktiline töö , demonstratsioon, analüüs, seminar, infootsing, hinnangu koostamine |
| **HINDAMINE** | Mitteristav **(A/MA)**Kujundav hindamine toimub kogu õppeprotsessi jooksul. |
| **HINDAMISMEETODID** | **HINDAMISKRITEERIUMID** |
| 1. **Praktika**

Õpilane rakendab õppetöö käigus omandatut reaalses töökeskkonnas; | **„arvestatud“ (A)*** õppija on demonstreerib reaalses töökeskkonnas õpiväljundites 3.1 – 3.3 ja 3.5- 3.7 kirjeldatud tööülesandeid ja täitnud kooli praktikakorralduse eeskirju;
 |
| 1. **Teoreetiline teadmiste kontroll**

Hindab ja loetleb tööde teostamise aja, inim- ja materjali ressursid ning vajaminevad töövahendid; | **„arvestatud“ (A)*** õppija omandab reaalses töökeskkonnas õpiväljundis 3.4 kirjeldatud tööülesanded;
 |
| 1. **Iseseisev töö**

Päeviku täitmine jooksvalt kogu ettevõttepraktikal viibitud aja jooksul ja aruande kirjutamine;  |  **„arvestatud“ (A)*** õppija on tähtaegselt esitanud nõuetele vastavad iseseisvad kirjalikud tööd;
 |
| **KOKKUVÕTVA HINDE KUJUNEMINE** | Kõik õpiväljundites kirjeldatud oskused on omandatud ja hinnatud tulemusega **„A“ (arvestatud )** |
| **TEEMAD, ALATEEMAD** | Mooduli õppemaht kokku 520 tundi: sh auditoorne töö 6 tundish praktiline töö 508 tundish iseseisev töö 6 tundi**Auditoorne töö** (6 tundi)* ettevõttepraktikale saatmine
* praktika seminar

**Praktiline töö** (508 tundi)* Töö reaalses töökeskkonnas ettevõttepoolse praktikajuhendaja juhendamisel – 508 tundi

**Iseseisev töö** (6 tundi)* Päeviku täitmine jooksvalt kogu ettevõttepraktikal viibitud aja jooksul ja aruande kirjutamine – 6 tundi;
 |
| **ÕPPEMATERJALID** | * **www.korsten.ee**/ kasulik-teave;
* EVS 812-3 Ehitiste tuleohutus, osa 3: „Küttesüsteemid“;
* Tuleohutusseadus;
* Ehitusseadus;
 |